



CPF Poland S. A.
ul. Zajęcza 2B
00-351 Warszawa
Tel.: +48 22 275 92

ZARZĄDZENIE NR 09/12/2022

Z DNIA 22 GRUDNIA 2022 r.

PREZESA ZARZĄDU CPF POLAND S.A.

W SPRAWIE PRZYZNAWANIA DNIA WOLNEGO OD PRACY Z PRZEZNACZENIEM NA WOLONTARIAT

Na podstawie ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.) oraz Statutu Spółki, zarządzam co następuje:

§ 1 Cel

Celem podjęcia działań w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu CPF Poland S.A. wyraża zgodę na udzielenie Pracownikom CPF Poland S.A. dnia wolnego od pracy z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy na rzecz „Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy” na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu.

§2 Zasady przyznawania dnia wolnego

1. Pracownik zamierzający skorzystać z dnia wolnego od pracy z przeznaczeniem na wolontariat zobowiązany jest do złożenia na piśmie wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Termin planowanego dnia wolnego od pracy podlega akceptacji przez bezpośredniego Przełożonego Pracownika, po uprzednim potwierdzeniu przez Zarząd Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy zapotrzebowania na prace danego Pracownika - wolontariusza w tym terminie.
2. Najpóźniej w dniu ustalonym jako dzień wolny od pracy z przeznaczeniem na wolontariat, Pracownik zobowiązany jest dostarczyć do Działu HR zaakceptowany wniosek, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
3. Dział HR odnotowuje w aktach osobowych Pracownika fakt wykorzystania przez niego dnia wolnego z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy w danym roku kalendarzowym.
4. Pracownik korzystający z dnia wolnego z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy zachowuje prawo do wynagrodzenia.
5. Dzień wolny od pracy z przeznaczeniem na wolontariat może być udzielony Pracownikowi w zamian za świadczenie przez niego czynności wolontariackich w czasie wolnym od pracy, z wyłączeniem okresu urlopu wypoczynkowego, albo innej usprawiedliwionej nieobecności.

§3 Wymiar dni wolnych

1. Pracownikowi przysługuje 1 (jeden) dzień wolny z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy w danym roku kalendarzowym.
2. Niewykorzystany przez Pracownika dzień wolny z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy w danym roku kalendarzowym nie może być wykorzystany przez Pracownika w kolejnych latach.
3. Z tytułu niewykorzystanego dnia wolnego z przeznaczeniem na wolontariat pracowniczy, Pracownikowi nie przysługuje prawo do ekwiwalentu pieniężnego.

§4 Potwierdzenie wykonanych czynności

Pracodawca może wezwać Pracownika do potwierdzenia wykonanych czynności wolontariackich lub zwrócić się z prośbą do Zarządu Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy o ich potwierdzenie.

§5

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22.12.2022 r.

Otrzymują:

1. Członkowie Zarządu CPF Poland
2. Zarząd Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy
3. Dyrektor Personalny GK
4. Pracownicy CPF Poland

Prezes Zarządu
César Lipka

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 09/12/2022 Prezesa Zarządu CPF Poland S.A.
z dnia 22.12.2022 w sprawie przyznawania dnia wolnego od pracy z przeznaczeniem na wolontariat**

.....
Imię i Nazwisko Pracownika

Data

.....
Stanowisko Pracownika

Wniosek

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi dnia wolnego od pracy z przeznaczeniem na wolontariat na rzecz Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy w dniu

Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym nie korzystałam/em z dnia wolnego od pracy z przeznaczeniem na wolontariat.

Podpis Pracownika

Zarząd Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy przychylił się do wniosku Pracownika i potwierdza możliwość podjęcia przez niego działań wolontariackich na rzecz Fundacji w ww. terminie.

.....
Podpisy Zarządu Fundacji Rozwoju Społecznego Uskrzydłamy

Wyrażam zgodę na powyższe

.....
Podpis Przełożonego